SIA RĪGAS ĢIMNĀZIJA
"MAKSIMA"
Reģ. Nr. 40003173825
Pārmiju iela 14A, Rīga, LV-1057
Norēķinu konts Swedbanka LV07HABA0551008293779
tālr. 67187029, 67187210
e-pasts: maksima@maksima-edu.lv
www.maksima-edu.lv

Rīgā

APSTIPRINĀTS
Privātās pamatskolas „Maksima"
direktore Ilva Indriksone
2023.gada 01.novembrī

GROZĪJUMI
PRIVĀTĀS PAMATSKOLAS "MAKSIMA" SKOLĒNU MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBĀ

Izdoti pamatojoties uz 2023.gada 26.oktobrī pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu

1. Izdarīt PRIVĀTĀS PAMATSKOLAS „MAKSIMA" **SKOLĒNU MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBAI** Nr. S-23-1nts šādus grozījumus:

1.1. izteikt 5.2.2. punktu šādā redakcijā:
mācību procesā pirms summatīvās vērtēšanas skolotājs regulāri veic formatīvo vertēšanu, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos;

1.2. izteikt 5.2.3. punktu šādā redakcijā :
Izlikt formatīvos vērtējumus pamatskolā, pielietojot *Pārbaudes darba metodiku (*baltā aile). Vērtēšanas kritērijos *e–klasē* norādīt, kas konkrēti (kādas zināšanas un kādas prasmes) tiek pārbaudīts attiecīgajā darba uzdevumā;

1.3. izteikt 5.3.4. punktu šādā redakcijā:
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī pamatskolā – ne mazāks par 2. Izlikt summatīvos vērtējumus pamatskolā, pielietojot *Pārbaudes darbs (* zilā aile). Pēc summatīvā darba jāveic tā rezultātu analīzi (ierakstu jāveic *"Skolotāja piezīmēs"* par attiecīgo pārbaudes darbu *e–klasē*);

SIA RĪGAS ĢIMNĀZIJA
"MAKSIMA"
Reģ. Nr. 40003173825
Pārmiju iela 14A, Rīga, LV-1057
Norēķinu konts Swedbanka LV07HABA0551008293779
tālr. 67187029, 67187210
e-pasts: maksima@maksima-edu.lv
www.maksima-edu.lv

Rīgā

APSTIPRINĀTS
Privātās pamatskolas „Maksima"
direktore Ilva Indriksone
2023.gada 01.novembrī

GROZĪJUMI
PRIVĀTĀS PAMATSKOLAS "MAKSIMA" SKOLĒNU MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBĀ

Izdoti pamatojoties uz 2023.gada 26.oktobrī pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu

1. Izdarīt PRIVĀTĀS PAMATSKOLAS „MAKSIMA" **SKOLĒNU MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBAI** Nr. S-23-1nts šādus grozījumus:

1.1. izteikt 5.2.2. punktu šādā redakcijā:
mācību procesā pirms summatīvās vērtēšanas skolotājs regulāri veic formatīvo vertēšanu, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos;

1.2. izteikt 5.2.3. punktu šādā redakcijā :
Izlikt formatīvos vērtējumus pamatskolā, pielietojot *Pārbaudes darba metodiku (*baltā aile). Vērtēšanas kritērijos *e–klasē* norādīt, kas konkrēti (kādas zināšanas un kādas prasmes) tiek pārbaudīts attiecīgajā darba uzdevumā;

1.3. izteikt 5.3.4. punktu šādā redakcijā:
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī pamatskolā – ne mazāks par 2. Izlikt summatīvos vērtējumus pamatskolā, pielietojot *Pārbaudes darbs (* zilā aile). Pēc summatīvā darba jāveic tā rezultātu analīzi (ierakstu jāveic *"Skolotāja piezīmēs"* par attiecīgo pārbaudes darbu *e–klasē*);

1.4. papildināt 5.3.5.punktu ar:
Par izmaiņām pārbaudes darba norises laikā skolēnus jābrīdina vismaz 5 darba dienas iepriekš. Skolēnu brīdināšana notiek veicot attiecīgas izmaiņas *e–klases "Pārbaudes darbu plānotājā"*, nepieciešamības gadījumā, ar *e–klases* pasta starpniecību;

1.5. izteikt 5.3.10. punktu šādā redakcijā:
Vērtēšanas skalu *e–klasē* veidot atbilstoši aktuāliem MK noteikumiem;

1.6. izteikt 5.5. punktu šādā redakcijā:
Gadījumā, ja pamatskolas skolēns kavējis summatīvo darbu (bijis slims u.c.), *e–klasē* tiek izlikts "nv";

1.7. izteikt 8.1.2. punktu šādā redakcijā:
Ja skolēns neierodas uz pārbaudes darbu slimības dēļ, tad žurnāla ailē ieraksta „nv" un izglītojamajam ir dota iespēja 2 nedēļu laikā uzrakstīt līdzvērtīgu darbu.

Grozījumi stājas spēkā 2023.gada 1.novembrī.